

SERVICE DE L'ASSURANCE DE LA QUALITÉ DES COLLÈGES DE L'ONTARIO - STRATÉGIE DE COMMUNICATION



Ontario College Quality Assurance Service

Service de l'assurance de la qualité des
collèges de l'Ontario



SERVICE DE L'ASSURANCE DE LA QUALITÉ DES COLLÈGES DE L'ONTARIO (SAQCO)

2

SAQCO s'engage à guider et orienter afin de contribuer à l'amélioration de l'éducation post-secondaire au sein du réseau de collèges publics de l'Ontario, par l'entremise de la validation des titres de compétence et de processus d'assurance de la qualité.

OBJECTIFS

Service de validation des titres de compétence (SVTC)

- Effectue une validation prompte des programmes d'enseignement des collèges
- Assure, de façon raisonnable, que tous les programmes d'enseignement, quelle que soit leur source de financement, soient conformes au Cadre des titres de compétence et respectent le système de nomenclature accepté par les collèges et/ou les principes d'appellation de titres de programme.
- Maintient l'intégrité des titres de compétence et protège les intérêts des étudiants et des employeurs qui s'attendent à une garantie raisonnable de cohérence et de qualité au sein des programmes d'enseignement de l'Ontario.

Processus d'audit en matière d'assurance de la qualité des collèges (PAMAQC)

- Faciliter un niveau de révision institutionnelle régulier et cyclique des mécanismes d'assurance de la qualité de chaque collège.

LES PARTIES PRENANTES

- Présidences de collèges – Comité des présidents (Cop)
 - Offre une orientation à SAQCO sur les méthodes recommandées pour desservir le réseau collégial
- Vice-Présidences à l'enseignement– Comité de coordination des vice-présidences à l'enseignement (CCVPE)
 - Collabore avec SAQCO au sujet des processus et exigences d'AQ
- Responsables de la gestion de la qualité (HQM)
 - Mène le processus du PAMAQC au collège
 - Mène l'AQ au collège et peut participer directement dans les applications de nouveaux programmes et ceux de modifications de programmes
- Groupe d'affinité des responsables du développement curriculaire (CDAG)
 - Les membres peuvent participer dans les applications de nouveaux programmes et ceux de modifications de programmes dans leur collège
- Ministère des Collèges et Universités (MCU)
 - Collabore avec le SVTC au sujet des exigences pour les approbations de financement de programmes
- Unité relative aux normes de programme, MCU
 - Collabore avec le SVTC afin de valider les titres de programmes ainsi que les résultats d'apprentissage de formation professionnelle pour les normes provinciales de programmes
- Collèges Ontario
 - Collabore avec SAQCO sur des dossiers uniques reliées au SVTC et au PAMAQC

MATRICE DE MESSAGERIE – COMMENT NOUS COMMUNIQUONS AVEC VOUS

	Site web	Courriel*	Outil SVTC	Bulletin d'information*	Rencontres
Public visé:	Toutes les parties prenantes	Parties prenantes spécifiques	Parties prenantes spécifiques	Parties prenantes spécifiques	Toutes les parties prenantes
Accès:	Disponible en tout temps	Selon les besoins	Avec permission	Disponible en tout temps	Selon les besoins
A) Rapports SAQCO	X	X			
B) Rapports d'audit PAMAQC	X				
C) Ressourcse PAMAQC	X			X	
D) Ressources SVTC	X			X	
E) Information PAMAQC	X	X		X	X
F) Information MCU/SVTC	X	X		X	X
G) Communication SVTC spécifique au collègue		X	X		
H) Communication PAMAQC spécifique au collègue		X			
I) Informations PAMAQC pour les vérificateurs	X				X

*Les courriels d'information générale, les rapports et les bulletins d'information sont envoyés aux parties prenantes par l'entremise des listes de diffusion du HQM et du CDAG.

A) Rapports SAQCO

- Rapports annuels du Service de validation des titres de compétence
- Rapports annuels du SAQCO
- Rapports sur les activités à l'échelle du réseau

B) Rapports d'audit du PAMAQC

- Sommaire exécutif du plus récent audit de chaque collège
- Le plus récent rapport de suivi de 18 mois de chaque collège

C) Ressources PAMAQC

- Instructions/Orientation:
 - Cadres et lignes directrices
 - Processus
 - Normes
 - Guide pour remplir un rapport d'autoévaluation
 - Calendrier d'audit
- Gabarits:
 - Rapport d'autoévaluation
 - Modèle de mappage de preuves
 - Formulaire de liste de programmes
 - Gabarit de rapport d'audit
- Meilleures pratiques:
 - Normes PAMAQC avec faits saillants des audits
- Documents et rapports historiques

D) Ressources SVTC

- Instructions/Direction:
 - Lien vers l'outil SVTC
 - Marche à suivre pour soumettre une demande de validation de programme
 - Formulaire de demande de validation de programme
 - SVTC Protocoles d'appellation
 - CVS Handbook
- Gabarits:
 - Formulaire de demande de validation de programme
 - Demande de modification d'un titre de programme
- Matériel de formation:
 - Atelier SVTC
 - Écrire des RAPF
- Références du ministère

E) Information PAMAQC

- Mise-à-jour des cadres et lignes directrices
- Mise-à-jour des normes et de leurs exigences
- Application pour devenir vérificateur
- Traitement de l'information
- FAQs

F) Information MFU/SVTC

- Mise-à-jour des priorités du ministère relatives aux exigences d'application de programme
- Infor
- Informations directrices sur la façon de remplir efficacement les applications de nouveaux programmes et de modifications de programme
- Traitement de l'information
- FAQs

G) Communication SVTC spécifique aux collèges

- Rétroaction sur les propositions de programme relatives à l'appellation de titres, aux RAFPs et à la sélection des codes MFCU appropriés

H) Communication PAMAQC spécifique aux collèges

- Notification d'audit
- Préparation opérationnelle du PAMAQC
- Notification de la sélection aléatoire de programme
- Notification des dates de visite des lieux
- Canal d'information entre le chef de l'équipe de vérification et le représentant du collège

I) Informations PAMAQC pour les vérificateurs

- Processus d'application
- Biographies des vérificateurs
- Affichage des postes de vérification
- Gabarit du rapport d'audit PAMAQC